

УТВЕРЖДЕН

приказом

Министерства образования и науки

Луганской Народной Республики

от 10.11. 2023г № 280-ог

СОГЛАСОВАНО

Министерство имущественных

и земельных отношений

Луганской Народной Республики

А. А. Антонова



УСТАВ

(новая редакция)

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«НОВОАЙДАРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Луганск
2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «НОВОАЙДАРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Луганской Народной Республики от 01 апреля 2022 г. № 330-р22 «О создании государственных учреждений Луганской Народной Республики», зарегистрировано и включено в Единый государственный реестр юридических лиц 29 ноября 2022 г. и ему присвоен ОГРН 1229400033830 на основании положения Федерального конституционного закона от 04 октября 2022 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики».

1.2. Учреждение является государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования, реализующим основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.4. Учредителем Учреждения является Луганская Народная Республика, в лице Правительства Луганской Народной Республики (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Луганской Народной Республики.

1.5. Полное наименование Учреждения на русском языке:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «НОВОАЙДАРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке:

ГБОУ СПО ЛНР «НАК»

Полное наименование Учреждения на английском языке:

State budgetary educational institution of secondary vocational education of the Luhansk People's Republic «Novoaidar Agrarian College»

1.6. Собственником имущества Учреждения является Луганская Народная Республика (далее – Собственник). Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать со своим наименованием и с изображением герба Луганской Народной Республики, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим лицом в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имуществом Учреждения.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ), от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики и иными правовыми актами Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Уставом.

1.11. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 293500, ЛУГАНСКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, М.Р-Н НОВОАЙДАРСКИЙ, Г.П. НОВОАЙДАРСКОЕ, ПГТ. НОВОАЙДАР, УЛ. ПРОЛЕТАРСКАЯ, Д. 68А

1.12. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное бюджетное учреждение.

1.13. Тип Учреждения: образовательная организация среднего профессионального образования.

1.14. Учреждение принимает локальные нормативные акты, в том числе содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

1.14.1. Под локальными нормативными актами понимаются разрабатываемые и принимаемые органами управления Учреждением в соответствии с их компетенцией, определенной действующим законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики и учредительными документами работодателя, внутренние документы, устанавливающие нормы (правила) общего характера, предназначенные для регулирования управленческой, финансовой, хозяйственной, кадровой и иной функциональной деятельности Учреждения.

1.14.2. Формы локальных нормативных актов (инструкции, методики, положения, правила, приказы, распоряжения и др.) и порядок их разработки Учреждение определяет самостоятельно.

1.14.3. Порядок принятия локального акта:

- разработка проекта документа;
- согласование проекта локального акта (если законодательство, коллективный договор или Устав Учреждения предусматривают предварительное его согласование с коллегиальным или представительным органом);
- утверждение локального акта;
- ознакомление с утвержденным документом под подпись лиц, чьи интересы акт непосредственно затрагивает.

1.14.4. Локальные нормативные акты Учреждения могут приниматься руководителем, Общим собранием работников и обучающихся, Педагогическим советом, Методическим советом, органом государственного управления либо иным органом самоуправления Учреждения.

1.14.5. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.14.6. При принятии и локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым

законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

1.14.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

1.15. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.16. Учреждение проходит процедуру государственной аккредитации в соответствии с федеральным законодательством.

1.17. Учреждение вправе иметь собственные печатные и электронные издания.

1.18. Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе название Учреждения, его официальная символика, наименования проектов и программ Учреждения, официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Персональная ответственность за проведение этой работы возлагается на директора Учреждения.

1.20. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.21. Учреждение обязано соблюдать принципы государственной политики в области образования.

2. ПРЕДМЕТ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий Луганской Народной Республики в сфере образования, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

2.2. Основной целью деятельности, для которой создано Учреждение, является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- подготовка специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих по программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, на базе основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов;

- профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации рабочих или служащих по основным программам профессионального обучения в соответствии с потребностями общества и государства, на базе основного общего, среднего общего образования либо без предъявления требований к уровню образования в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, квалификационными требованиями;

- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования посредством освоения дополнительных профессиональных программ.

2.4. Основными задачами Учреждения являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и профессиональном развитии посредством получения среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, реализации программ профессионального обучения;

- 2) удовлетворение потребностей общества в специалистах, а также квалифицированных рабочих и служащих со средним профессиональным образованием;

- 3) профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров (рабочих и служащих), а также незанятого населения;

- 4) содействие формированию у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- 5) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.5. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам.

2.6. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии со следующими целями:

- развитие Учреждения и повышение его конкурентоспособности;
- повышение уровня оплаты труда работников Учреждения.

2.10. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

образовательная деятельность по следующим образовательным программам:

1) основные профессиональные образовательные программы – образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

3) дополнительные образовательные программы:

а) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

б) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

- обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные организации среднего профессионального образования;
- обучение для взрослых;
- деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением в установленном порядке;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- деятельность библиотек;
- деятельность в области спорта и спортивных объектов;
- предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- издание и реализация книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых и в электронной форме;
- реализация обучающих материалов в печатном, электронном виде, и в том числе аудиовизуальных программ, электронных учебников, информационных и иных обучающих материалов по профилю Учреждения;
- копирование записанных носителей информации;
- обработка древесины, производство изделий из древесины и их реализация;
- техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, легковых автомобилей, грузовых автомобилей, тракторов, навесного и прочего оборудования, реализация запасных частей и материалов (деталей, узлов и принадлежностей) для ремонта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств, реализация запасных частей и материалов (деталей, узлов и принадлежностей) для ремонта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- монтаж, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт транспортного электрооборудования и автоматики, реализация запасных частей и материалов для ремонта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- монтаж, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники, реализация запасных частей и материалов для ремонта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- ремонт прочих бытовых электрических изделий;
- деятельность автомобильного грузового транспорта;
- деятельность по хранению, складированию и оказанию складских услуг;
- деятельность по организации столовых, буфетов, кафе;
- деятельность по приобретению, изготовлению, поставке и реализации продукции общественного питания;
- курьерская деятельность;
- управление недвижимым имуществом;
- аренда легковых автомобилей;
- аренда транспортных средств и оборудования;
- аренда машин и оборудования;
- аренда офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- деятельность в области бухгалтерского учета;
- исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;
- предоставление услуг по подбору персонала;
- деятельность в области фотографии;
- предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;
- деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта;
- обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;
- производство готовых металлических изделий;
- деятельность по проведению дендрологических исследований;
- проектирование, изготовление и испытание опытных образцов сельскохозяйственной техники, приборов и иного оборудования, а также средств электрификации и автоматизации, осуществление их ремонта и эксплуатации;

- деятельность по благоустройству ландшафта, в том числе закладка, обработка и обслуживание парков и садов, включая декоративные сады, зеленые зоны, озеленение и устройство газонов;
- реализация собственной продукции, работ и услуг, произведенных в рамках учебной практики, внеурочной деятельности;
- деятельность по разработке систем ведения сельскохозяйственного производства, а также систем земледелия, животноводства и других отраслей;
- подготовка водителей автотранспортных средств, трактористов, трактористов-машинистов и машинистов самоходных машин;
- деятельность по разработке систем ведения сельскохозяйственного производства, а также систем земледелия, животноводства и других отраслей;
- деятельность по производству и реализации сельскохозяйственной продукции, работ и услуг в рамках реализации профессиональных программ и за их пределами в зависимости от направления подготовки, в том числе услуг по наладке, ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и транспортных средств, изготовлению слесарных инструментов, обработке почвы, посеву, уборке, переработке, хранению, транспортировке и реализации сельскохозяйственных культур;
- деятельность по разведению и реализации крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей, свиней, сельскохозяйственной птицы, пчел, кроликов и пушных зверей, прочих животных и птицы, а также производство, переработка и реализация продукции животноводства;
- анализ продукции растениеводства и животноводства, определение качества сельскохозяйственной продукции, продовольственных товаров, проведение испытаний сельскохозяйственной продукции для целей добровольной сертификации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- деятельность по заготовке и сдаче лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- деятельность автомобильного грузового транспорта, в том числе по перевозке грузов автотранспортными средствами;
- деятельность по организации и эксплуатации гаражей, стоянок для автотранспортных средств, парковок, иных сооружений, предназначенных для остановки автотранспортных средств, велосипедов и т.п.;
- эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, включая трактора и сельскохозяйственные машины, оборудования, легковых и грузовых машин;
- деятельность по перевозке пассажиров сухопутным транспортом, кроме железнодорожного транспорта, в междугородном и международном сообщении, а также специальные перевозки (для собственных нужд);

- производство и торговля мясом и мясными продуктами, включая субпродукты, полуфабрикатами, в том числе из мяса птицы;

- переработка и реализация меда и иной продукции пчеловодства;

- розничная торговля, в том числе в неспециализированных магазинах, цветами, саженцами, рассадой, декоративными, лекарственными и другими растениями, семенами и удобрениями;

- производство и реализация готовых кормов для животных.

- деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания, временного проживания;

- деятельность по оказанию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг работникам, обучающимся и иным лицам;

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Отдельные виды деятельности, предусмотренные настоящим уставом, и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Учреждением только на основании специального разрешения (лицензии, аккредитации).

2.11. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

3. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.1.2. Учредитель:

- 1) осуществляет государственный надзор в области образования;

- 2) осуществляет государственный контроль качества образования;

- 3) осуществляет контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Учреждения;

- 4) утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;

5) принимает решение о переименовании, ликвидации, реорганизации в установленном порядке.

3.1.3. Исполнительным органом Учреждения является его Директор (далее – Руководитель). Руководитель назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Учредителя или уполномоченного Учредителем органа в соответствии с действующим трудовым законодательством на основании трудового договора, заключаемого на срок до 5 лет.

3.1.4. Заместители Руководителя и главный бухгалтер (если учреждение имеет в своей структуре соответствующее подразделение) назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Педагогический совет.

3.1.6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

1) создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – советы обучающихся, советы родителей). Объем компетенции, сроки полномочий, порядок формирования и порядок деятельности советов обучающихся и советов родителей определяются Положениями, утвержденными приказом по Учреждению;

2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Учреждения (далее – представительные органы обучающихся, представительные органы работников). Объем компетенции, сроки полномочий, порядок формирования и порядок деятельности представительных органов обучающихся, представительных органов работников определяются Положениями и/или Уставами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг (выполняемых работ), определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников,

заклучение

и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.2.3. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

3.2.4. Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Учреждения.

3.3. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.3.1. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.3.2. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

3.3.3. К компетенции руководителя относятся:

- заключение договоров от имени Учреждения;
- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждение распределения обязанностей между заместителями Руководителя;
- составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности; обеспечение открытия лицевых

счетов, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;

- утверждение локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в Учреждении;

- утверждение локальных нормативных актов Учреждения в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом;

- утверждение локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

- уполномочивание иных лиц представлять интересы Учреждения посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;

- издание поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;

- определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;

- обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия работников Учреждения;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- утверждение образовательных программ Учреждения;

- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития;

- утверждение Режимы занятий обучающихся;

- утверждение Правил приема обучающихся;

- прием обучающихся в образовательную организацию;

- утверждение форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- утверждение Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- утверждение Порядка участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов;
- организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- утверждение Порядка и размера материальной поддержки обучающихся;
- утверждение порядка предоставления жилой площади в общежитии обучающимся по основным профессиональным образовательным программам;
- утверждение Положения об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- утверждение размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

3.3.4. Руководитель Учреждения обязан:

- выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и Луганской Народной Республики, настоящим Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя;